

### Verlegen von Trittschall- und Dämmunterlagen

#### **Einsatzbereiche:**

Trittschall- und Dämmunterlagen werden benötigt, um den Tritt- und Gehschall zu minimieren. Außerdem können kalte Untergründe gegen aufsteigende Kälte isoliert werden. Zudem können einige Unterlagen den Bodenbelag vor aufsteigender Feuchtigkeit schützen.

#### **Basis:**

Der vorgefundene Untergrund stellt die Basis der Verlegung. Dieser sollte zuerst den allgemeinen technischen Vorschriften der sog. DIN Norm, in diesem Falle der DIN 18 365 entsprechen. Das bedeutet, der Untergrund sollte sauber, trocken und zugfest sein. Poröse Untergründe sollten verfestigt werden. Das kann beispielsweise per Überspachteln durchgeführt werden. Sprechen Sie hierzu mit einem Bodenfachmann.

#### **Welche Unterlage sollten Sie verwenden:**

Je nachdem, welchen Bodenbelag Sie verlegen wollen, ist der Einsatz der Unterlage davon abhängig, wie dieser Bodenbelag verlegt wird und wie die Untergrundbeschaffenheit ist.

Stellen Sie zuerst fest, welche Fragen mit einem Ja oder Nein beantwortet werden müssen.

#### **Fragen zum Untergrund:**

- Wurde eine Fußbodenheizung im Untergrund verbaut?
- Befindet sich ein Keller unter dem Raum?
- Ist der Bereich erdreich-berührt?
- Wird ein erhöhter Trittschall gefordert?
- Ist es notwendig, den Gehschall zu reduzieren?
- Ist der Untergrund aus Stein, Estrich, Beton oder Ähnlichem?
- Ist der Untergrund aus Holz oder Ähnlichem?
- Ist dauerhaft mit aufsteigender Feuchtigkeit zu rechnen?
- Muss Höhe aufgebaut werden?

#### **Fragen zum Bodenbelag:**

- Soll ein Laminat oder Fertigparkett verlegt werden?
- Soll ein elastischer Bodenbelag verlegt werden?
- Wird der Bodenbelag schwimmend verlegt?
- Wird der Bodenbelag vollflächig verklebt?

Je nachdem, welche Fragen Sie nun mit Ja oder Nein beantworten konnten, ist die Auswahl an Trittschall- und Dämmunterlagen sehr groß.

In unserem Produktfinder in der Toolbox finden Sie dazu eine reichhaltige Auswahl an passenden Produkten speziell zu Ihrem Einsatzzweck.

#### **Wir empfehlen Ihnen einen Blick in unsere Partnertoolbox:**

<http://toolbox.carlprinz.de/handel/ausschreibungstexte-montageanleitungen-technische-datenblaetter-zertifikatenormenpatentebilder-und-zeichnungen.html>

Mit diesen Tipps und Tricks erklären wir Ihnen verschiedene Anwendungsmöglichkeiten. Wir empfehlen, genügend Eigenversuche durchzuführen.  
Carl Prinz GmbH & Co. KG übernimmt aufgrund verschiedener Baustellenbedingungen außerhalb unseres Einflusses keine Gewährleistung für das Gelingen.  
Stand: 05.07.2013. Änderungen vorbehalten.

**Carl Prinz GmbH & Co. KG**

Jakobstraße 8 · D-47574 Goch · Telefon +49 (0) 28 23.97 03-0 · Telefax +49 (0) 28 23.97 03-99 · e-Mail: [service@carlprinz.de](mailto:service@carlprinz.de) · [www.carlprinz.de](http://www.carlprinz.de)

Steuer-Nr. 116 / 5752 / 0088, Ust.-Id.-Nr. DE 120095629 · Kommanditgesellschaft; Sitz: Goch, Handelsregister: Amtsgericht Kleve, HRA-Nr. 485

persönlich haftende Gesellschafterin: Prinz Verwaltungsgesellschaft mbH, Sitz: Goch, Handelsregister: Amtsgericht Kleve, HRB-Nr. 427 · Geschäftsführer: Joachim W. Prinz, Katharina Prinz